

INHOUD MODULE 1

1	Heb ik de nodige competenties?	4
1.1	Wie ben ik?	5
1.1.1	Identiteitsgegevens	5
1.1.2	Gezinssituatie	6
1.1.3	Inkomenssituatie	7
1.1.4	Persoonlijkheidstest	8
1.1.5	Opleiding en werkervaring	9
1.1.6	Ondernemersvaardigheden en attitudes	11
1.1.7	SWOT-analyse	14
2	De keuze maken: zelfstandig worden of niet	19
2.1	Wie kan handelaar worden?	19
2.1.1	Wat is een handelaar?	19
2.1.2	Zelfstandige in hoofberoep of bijberoep?	21
2.1.2.1	Hoofdberoep	21
2.1.2.2	Bijberoep	21
2.1.3	Kan iedereen zelfstandig ondernemer worden?	22
2.1.3.1	Basisvoorwaarden persoonsgebonden	23
2.2	Vestigingseisen	25
2.2.1	Hoe bewijst je de kennis bedrijfsbeheer?	26
2.2.2	Hoe bewijst je de beroepskennis?	27
2.2.3	Wie kan het bewijs bedrijfsbeheer of beroepskennis leveren?	28
2.2.4	Zijn er vrijstellingen?	28
2.3	Zelfstandig zijn heeft voor- en nadelen en houdt risico's in	29
2.4	Het faillissement	31
2.4.1	Wat is een faillissement?	31
2.4.2	Oorzaken van een faillissement	32
2.4.3	Gevolgen van het faillissement	34
2.4.3.1	Voor de eenmanszaak	34
2.4.3.2	Voor een vennootschap?	35
2.4.4	WCO	36
2.4.5	Verschil tussen faillissement en WCO	37
2.5	Organisaties die hulp bieden aan startende ondernemingen	37
2.5.1	Sociaal secretariaat voor werkgevers	37
2.5.2	Beroepsvereniging	38
2.5.3	Unizo	38
2.5.4	Agentschap Innoveren en ondernemen	38
3	Administratieve verplichtingen van een handelaar	40
3.1	Kiezen van een naam	40
3.2	Openen van een bankrekening	41
3.3	Inschrijven bij de KBO	43
3.4	Bekendmaken van het huwelijksstelsel	46
3.4.1	Het huwelijksstelsel	46
3.4.1.1	Scheiding van goederen	46
3.4.1.2	Algehele gemeenschap van goederen	47
3.4.1.3	Het wettelijk stelsel	47
3.4.2	Het samenlevingscontract	50
3.5	Activeren btw-nummer	51
3.6	Aansluiten sociaal verzekeringsfonds	51
3.7	Aansluiten ziekenfonds	52
3.8	Vergunningen en specifiek reglementering	53

4	Keuze van de ondernemingsvorm	54
4.1	Soorten ondernemingsvormen	54
4.2	De eenmanszaak en de vennootschap	54
4.2.1	Bijzondere regels voor de ebvba	58
4.3	Andere vennootschapsvormen	63
5	Het bedrijfsconcept	65
5.1	Wat wil ik?	65
5.2	Mijn doelgroep	66
5.3	Mijn USP	67
5.4	Mijn mission statement	68

INHOUD MODULE 2

1	De marketingmix	3
1.1	Plaats	4
1.2	Product	6
1.3	Prijs	12
1.4	Personeel	12
1.5	Promotie	14
1.6	Presentatie	22
1.6.1	Exterieur	22
1.6.2	Interieur	22
1.6.3	Presentatie online	23

INHOUD MODULE 3

1	Zelfstandige versus werknemer	4
1.1	Het statuut van zelfstandige en werknemer	4
1.2	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ)	6
1.3	Zelfstandige	8
1.4	Socialezekerheidsbijdrage van de zelfstandige	8
1.5	Vrijstelling van bijdrage voor de zelfstandige	10
1.6	Socialezekerheidsrechten binnen het sociaal statuut van zelfstandige	11
1.7	Sociale bijdrage voor een werknemer (RSZ werknemer)	13
1.8	Bedrijfsvoorheffing voor een werknemer	16
1.9	Brutoloon – belastbaar loon – nettoloon – loonkost	16
1.9.1	Werknemer	16
1.9.2	Zelfstandige	17
2	Het werknemersstatuut	21
2.1	Algemeen	21
2.2	Nieuwe ontslagregels vanaf 1 januari 2014	21
2.3	Outplacementbegeleiding en inzetbaarheidsfactor	22
2.3.1	Outplacementfactor	22
2.3.2	Inzetbaarheidsfactor	22

INHOUD MODULE 5

1	Verkoopprijs	3
1.1	De kostengeoriënteerde prijsvorming (of wat moet ik minimaal vragen?)	3
1.2	Vraaggeoriënteerde prijsvorming (of wat wil mijn klant maximaal betalen?)	5
1.2.1	Prijsdifferentiatie	7
1.2.2	Prijsdiscriminatie	7
1.2.3	Psychologische prijzen	8
1.3	Concurrentiegeoriënteerde prijsvorming	9
1.3.1	Me-too-pricing	9
1.3.2	Stay-out-pricing	9
1.3.3	Put-out-pricing	9
2	Opmaken van een factuur	13
2.1	De verplichte vermeldingen op een factuur	13
2.2	Soorten facturen	13
2.3	Opmaak van een factuur	14
2.4	Berekening van het factuurbedrag	15
2.5	Handelskorting en financiële korting	17
3	Productassortiment of 'menu-engineering'	18
3.1	Inleiding	18
3.2	De levenscyclus van de spijskaart	18
3.3	Doel van 'menu-engineering'	18
3.4	Werkwijze van 'menu-engineering'	18
3.5	De populariteitsgraad van het product berekenen	19
3.6	Bepalen van score 'menu-mix'	19
3.7	Bepalen van de score 'brutowinst'	19
3.8	Catalogeren van gerechten en dranken	20
3.9	Beoordelen en analyseren van de verkoop	20
4	Omzetprognose	27
5	Omzetberekening	28
6	Verskil tussen kosten en uitgaven	33

INHOUD MODULE 6

1	Wat is een financieel plan?	4
1.1	Wat?	4
1.2	Wanneer opmaken?	4
1.3	Waarom opmaken?	5
1.4	Onderdelen van een financieel plan	5
2	De vier onderdelen van een financieel plan	7
2.1	Het investeringsplan	7
2.1.1	Theorie	7
2.2	Het financieringsplan	10
2.2.1	Theorie	10
2.3	Het exploitatieplan	15
2.3.1	Theorie	15
2.3.2	Voorbeeld	16
2.3.3	Hoe bepaal je de BREAK-EVENOMZET?	17
2.4	Het liquiditeitsplan (ook wel eens kasplan genoemd)	19
2.4.1	Theorie	19
2.4.2	Voorbeeld	22
2.5	Integratie-oefening	23
3	De jaarrekening	30
3.1	Balans	30
3.1.1	Wat is een balans?	30
3.1.2	Balansopbouw en -structuur	31
3.2	Resultatenrekening	36
3.3	Minimum algemeen rekeningstelsel	37
4	Boekhouden	39
4.1	Wat is boekhouden?	39
4.2	Welke drie soorten documenten zijn er?	39
4.3	Waarom boekhouden?	40
4.4	Welke boekhouding voeren?	41
4.5	Vereenvoudigd boekhouden	42
4.6	De inventaris en inventarisboek	44
4.7	De BTW	45
4.7.1	Wat is dat: BTW?	45
4.7.2	Berekening van toegevoegde waarde	45
4.7.3	Wie is btw-plichtig?	45
4.7.4	Kenmerken	45
4.7.5	Hoe werkt de normale btw-regeling?	46
4.7.6	Welke verschillende btw-regelingen zijn er?	47
4.7.7	Welke verplichtingen heeft een btw-plichtige ondernemer of onderneming?	49
4.7.8	Btw-klantenlijst	49
4.8	Afschrijvingen	50
4.8.1	Wat?	
5	Inleiding tot het dubbel boekhouden	52
5.1	Dubbel boekhouden: van waar de naam?	52
5.2	Beginbalans	53
5.2.1	Openen van de individuele balansposten op T-rekeningen	55
5.2.2	Boekingsregels bij het dubbel boekhouden	57

5.2.3	Proef- en saldibalans opstellen	62	4	Aankoopproces -	
5.3	Eindbalans	65		betalingsdocumenten	25
6	Berekening van enkele financiële ratio's en beoordeling ervan	66	4.1	Prijsaanvraag	25
6.1	Liquiditeit	67	4.2	Offerte	26
6.2	Nettobedrijfskapitaal	68	4.3	Bestelbon	28
6.3	Solvabiliteit	69	4.4	Leveringsbon	29
6.4	Rendabiliteit of rentabiliteit	70	4.5	Factuur	29
6.5	CASHFLOW of kasstroom	71	4.6	Creditnota	32
			4.7	Betaling	33
			4.7.1	Overschrijving	33
			4.7.2	Betaalkaart – debetkaart	34
			4.7.3	Kredietkaart	34
			4.7.4	Elektronisch bankieren	35
			4.7.5	Mobiel bankieren	35
INHOUD MODULE 7					
1	Wetgeving en andere reglementeringen	5			
1.1	Horeca	5			
1.1.1	Brandveiligheid	5			
1.1.2	Gemeentelijke reglementen	6			
1.1.3	Geregistreerde kassa met black box	6			
1.1.4	HACCP	6			
1.1.5	Legionella	7			
1.1.6	Logiesdecreet/sterrenclassificatie	7			
1.1.7	Roken in de horeca	8			
1.1.8	Toegankelijkheid	9			
1.1.9	Toiletten	9			
1.2	Wet op de marktpraktijken	9			
1.2.1	Prijsaanduiding	9			
1.2.2	Etikettering	10			
1.2.3	Verkoop met verties	11			
1.2.4	Openingsuren en – dagen	11			
2	Vergunningen	12			
2.1	Aangifte FAVV	12			
2.2	Aangifte camerabewaking	13			
2.3	Afvalstoffen	14			
2.3.1	OVAM	14			
2.3.2	Fost Plus	15			
2.3.3	Recupel	15			
2.4	Auteursrechten	16			
2.4.1	Sabam	16			
2.4.2	Honebel	17			
2.5	Exploitatievergunning	17			
2.6	Geluidsnormen voor elektronisch versterkte muziek	17			
2.7	Hygiëneattest	18			
2.8	Kopieerrechten – Reprobel	19			
2.9	Milieuvergunning	19			
2.10	Moraliteitsattest	20			
2.11	Openingsbelasting	21			
2.12	Portier – veiligheidsagent	21			
2.13	Vergunning sterkedranken	21			
3	Verzekeringen	23			
3.1	Waarom verzekeren?	23			
3.2	Verplichte versus aanvullende verzekeringen	23			
3.2.1	Verplichte verzekeringen	23			
3.2.2	Aanvullende verzekeringen	23			